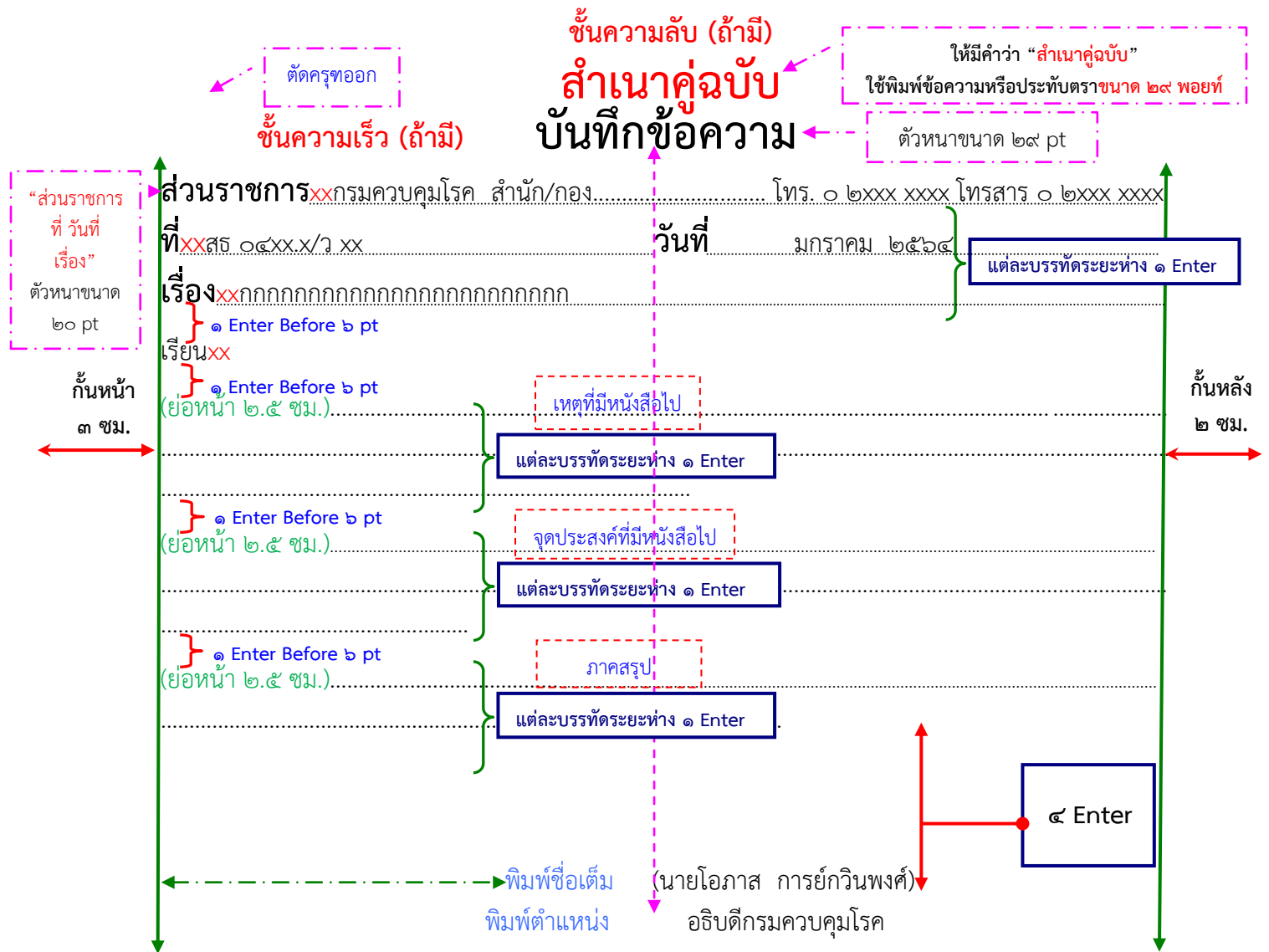




หมายเหตุ : ๑. ภาคเหตุ (ความเป็นมา) คือ บทนำหรือรายละเอียดของเรื่องที่จะเสนอ ให้สรุปแบบจับประเด็นสั้น มีเนื้อหาและข้อมูลครบถ้วน กระชับ และเข้าใจง่าย

๒. ภาคความประสงค์ (ข้อพิจารณา) คือ เรื่องที่หน่วยงานเสนอนั้น มีความประสงค์หรือมุ่งหมายใด หน่วยงานต้องการให้ผู้ลงนามในหนังสือฉบับนี้ไปเพื่อเหตุใด โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับบทนำของเรื่องที่น่าเสนอ

๓. ภาคสรุป (ข้อเสนอ) คือ ข้อเสนอต้องสอดคล้องกับข้อพิจารณา เช่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบ

หมายเหตุ : กรณีจัดทำหนังสือภายใน "บันทึกข้อความ" ไปกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติ ดังนี้

ให้จัดทำหนังสือราชการลงนามโดย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๓ ฉบับ คือ ต้นฉบับ สำเนาฉบับ และสำเนา

